

Nombre Establecimiento: COLEGIO PARTICULAR SAN IGNACIO

RBD: 655

Planificación Anual

Dimensión	Subdimensión	Objetivo	Estrategia	Cant. Indicadores	Cant. Acciones
Gestión Pedagógica	<ul style="list-style-type: none"> * Gestión Curricular * Enseñanza y aprendizaje en el aula * Apoyo al desarrollo de los estudiantes 	Consolidar prácticas que favorezcan instancias de colaboración e intercambio de metodologías y didácticas de la enseñanza entre los docentes, lo que permita mejorar la implementación y cobertura curricular, el logro de los objetivos de aprendizaje y el potenciar el desarrollo de las distintas habilidades de los alumnos.	Promover instancias de trabajo docente, que permitan consensuar lineamientos pedagógicos, protocolos para la elaboración de instrumentos de planificación y evaluación, reflexión, análisis e intercambio de didácticas que faciliten el logro de los objetivos de aprendizaje de los estudiantes y permita implementar remediales de mejora.	4	6
Liderazgo	<ul style="list-style-type: none"> * Liderazgo del sostenedor * Liderazgo del director * Planificación y gestión de resultados 	Afianzar el rol de la Directora y su equipo directivo, para fortalecer una cultura de altas expectativas en las áreas del diseño, articulación conducción y planificación institucional, con énfasis en el desarrollo pedagógico e integral de los estudiantes.	Constituir un equipo de gestión con coordinaciones a cargo de los distintos estamentos del Colegio(Coordinación PIE, Coordinación Talleres JEC, Coordinación Enlaces, Encargada de Programa de Salud del Estudiante, Encargada de Convivencia Escolar, y Jefatura Técnica) el cual apunte a realizar un trabajo articulado y en conjunto con dirección para el cumplimiento de los objetivos planteados en nuestro PEI.	2	5
Convivencia Escolar	<ul style="list-style-type: none"> * Formación * Convivencia escolar * Participación y vida democrática 	Fortalecer las prácticas institucionales de Convivencia Escolar que aseguren un ambiente adecuado, preventivo, inclusivo y propicio para el desarrollo personal y social de toda la comunidad educativa.	Fortalecer el equipo de Convivencia Escolar, el cual diseña un Plan de Gestión de Convivencia de carácter formativo y preventivo, mejorando los canales de comunicación efectiva, para mantener a la comunidad escolar informada sobre el Manual de Convivencia Escolar, reglamentos, protocolos, acciones realizadas, etc.	3	4
Gestión de Recursos	<ul style="list-style-type: none"> * Gestión del personal * Gestión de los resultados financieros * Gestión de los recursos educativos 	Consolidar la adquisición de insumos, recursos materiales, didácticos y tecnológicos, así como también la contratación de personal, generando instancias de evaluación, retroalimentación y capacitación docente y de asistentes según las necesidades del establecimiento.	Contar con un sistema de mantención y abastecimiento de insumos para la impresión de recursos, tanto de los estudiantes como de los docentes, además de la implementación tecnológica y de seguridad necesaria para la mejora de los procesos organizacionales.	3	6

Indicadores

Dimensión	Estrategia	Indicador	Descripción Indicador
Gestión Pedagógica	Promover instancias de trabajo docente, que permitan consensuar lineamientos pedagógicos, protocolos para la elaboración de instrumentos de planificación y evaluación, reflexión, análisis e intercambio de didácticas que faciliten el logro de los objetivos de aprendizaje de los estudiantes y permita implementar remediales de mejora.	% de cumplimiento de planificación y evaluaciones.	A lo menos el 95% de los docentes confecciona y envía sus evaluaciones y planificaciones anuales y por unidad de acuerdo a los formatos establecidos y en los tiempos señalados.
Gestión Pedagógica	Promover instancias de trabajo docente, que permitan consensuar lineamientos pedagógicos, protocolos para la elaboración de instrumentos de planificación y evaluación, reflexión, análisis e intercambio de didácticas que faciliten el logro de los objetivos de aprendizaje de los estudiantes y permita implementar remediales de mejora.	% de Participación y asistencia a talleres	El 100% de los alumnos de 3° a 8° Básico está inscrito en un taller y mantiene una asistencia por sobre el 90%
Gestión Pedagógica	Promover instancias de trabajo docente, que permitan consensuar lineamientos pedagógicos, protocolos para la elaboración de instrumentos de planificación y evaluación, reflexión, análisis e intercambio de didácticas que faciliten el logro de los objetivos de aprendizaje de los estudiantes y permita implementar remediales de mejora.	% de reuniones técnicas y de articulación.	A lo menos el 90% de las reuniones técnicas y de articulación con profesoras especialistas, se realizan de acuerdo a lo programado en cargas horarias y calendario anual.
Gestión Pedagógica	Promover instancias de trabajo docente, que permitan consensuar lineamientos pedagógicos, protocolos para la elaboración de instrumentos de planificación y evaluación, reflexión, análisis e intercambio de didácticas que faciliten el logro de los objetivos de aprendizaje de los estudiantes y permita implementar remediales de mejora.	Tasa de aprobación de alumnos de reforzamiento.	El 95% de los alumnos que asisten a reforzamiento logran los objetivos de las asignaturas de Lenguaje y Matemáticas y la promoción de curso.
Liderazgo	Constituir un equipo de gestión con coordinaciones a cargo de los distintos estamentos del Colegio(Coordinación PIE, Coordinación Talleres JEC, Coordinación Enlaces, Encargada de Programa de Salud del Estudiante, Encargada de Convivencia Escolar, y Jefatura Técnica) el cual apunte a realizar un trabajo articulado y en conjunto con dirección para el cumplimiento de los objetivos planteados en nuestro PEI.	% de cumplimiento de acciones programadas por área	A lo menos el 90% de las acciones comprometidas por área, son realizadas y monitoreadas por el Equipo de Gestión.
Liderazgo	Constituir un equipo de gestión con coordinaciones a cargo de los distintos estamentos del Colegio(Coordinación PIE, Coordinación Talleres JEC, Coordinación Enlaces, Encargada de Programa de Salud del Estudiante, Encargada de Convivencia Escolar, y Jefatura Técnica) el cual apunte a realizar un trabajo articulado y en conjunto con dirección para el cumplimiento de los objetivos planteados en nuestro PEI.	% de cumplimiento reuniones de Gestión.	A lo menos el 95% de las reuniones de Gestión programadas por calendario anual son realizadas de acuerdo a lo programado, evaluando y retroalimentando las debilidades observadas en la gestión.
Convivencia Escolar	Fortalecer el equipo de Convivencia Escolar, el cual diseña un Plan de Gestión de Convivencia de carácter formativo y preventivo, mejorando los canales de comunicación efectiva, para mantener a la comunidad escolar informada sobre el Manual de	% de cumplimiento talleres y actividades programadas	A lo menos un 95% de las actividades programadas durante el año se realiza de acuerdo a lo planificado y cuenta con pauta de evaluación.

	Convivencia Escolar, reglamentos, protocolos, acciones realizadas, etc.		
Convivencia Escolar	Fortalecer el equipo de Convivencia Escolar, el cual diseña un Plan de Gestión de Convivencia de carácter formativo y preventivo, mejorando los canales de comunicación efectiva, para mantener a la comunidad escolar informada sobre el Manual de Convivencia Escolar, reglamentos, protocolos, acciones realizadas, etc.	% de participación en elección CEAL	A lo menos un 90% de los alumnos del establecimiento, participa en la elección del CEAL del establecimiento y maneja procedimientos de elección democrática de sus representantes.
Convivencia Escolar	Fortalecer el equipo de Convivencia Escolar, el cual diseña un Plan de Gestión de Convivencia de carácter formativo y preventivo, mejorando los canales de comunicación efectiva, para mantener a la comunidad escolar informada sobre el Manual de Convivencia Escolar, reglamentos, protocolos, acciones realizadas, etc.	Nivel de Socialización de Manual y Protocolos	El 100% de la Comunidad Educativa conoce el Manual de Convivencia Escolar y los distintos protocolos del Colegio, los cuales han sido socializados en matrícula, reuniones y página web.
Gestión de Recursos	Contar con un sistema de mantención y abastecimiento de insumos para la impresión de recursos, tanto de los estudiantes como de los docentes, además de la implementación tecnológica y de seguridad necesaria para la mejora de los procesos organizacionales.	Índice de satisfacción de los apoderados.	A lo menos el 90% de los apoderados encuestados manifiesta estar conforme con la seguridad del establecimiento.
Gestión de Recursos	Contar con un sistema de mantención y abastecimiento de insumos para la impresión de recursos, tanto de los estudiantes como de los docentes, además de la implementación tecnológica y de seguridad necesaria para la mejora de los procesos organizacionales.	Índice de satisfacción docente.	Al menos el 90% de los funcionarios encuestados manifiesta estar conforme con la entrega oportuna de impresiones o materiales solicitados, plataforma de gestión institucional y soporte técnico.
Gestión de Recursos	Contar con un sistema de mantención y abastecimiento de insumos para la impresión de recursos, tanto de los estudiantes como de los docentes, además de la implementación tecnológica y de seguridad necesaria para la mejora de los procesos organizacionales.	Uso de página web	El 95% de las actividades llevadas a cabo en el año escolar, son publicadas en la página web, así también informativos, protocolos, reglamentos y otros.

Acciones

Dimensión	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	Consolidar prácticas que favorezcan instancias de colaboración e intercambio de metodologías y didácticas de la enseñanza entre los docentes, lo que permita mejorar la implementación y cobertura curricular, el logro de los objetivos de aprendizaje y el potenciar el desarrollo de las distintas habilidades de los alumnos.
Estrategia	Promover instancias de trabajo docente, que permitan consensuar lineamientos pedagógicos, protocolos para la elaboración de instrumentos de planificación y evaluación, reflexión, análisis e intercambio de didácticas que faciliten el logro de los objetivos de aprendizaje de los estudiantes y permita implementar remediales de mejora.
Subdimensiones	* Gestión Curricular * Enseñanza y aprendizaje en el aula * Apoyo al desarrollo de los estudiantes
Acción	Organización del tiempo no lectivo Ley 20.903
Descripción	Se asignará, por aumento no lectivo ley 20.903, una hora semanal los días miércoles de 17:00 a 18:00 hrs. a todos los docentes para realizar Reuniones Técnicas de articulación, implementación y seguimiento de aspectos técnicos pedagógicos
Fecha Inicio	01/3/2018
Fecha Término	31/12/2018

Programa Asociado	Ley 20.903
Responsable	Director
Recursos Necesarios Ejecución	Aumento de horas no lectivas ley 20.903 Recursos Económicos para la adquisición de materiales e insumos (proyector, notebook, resmas de papel, tonners, impresora, lápices, block de notas, post-it, plumones)
Ate	No
Tic	Sala de recursos audiovisuales
Plan(es)	- Plan de Apoyo a la Inclusión - Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	- Contratos de trabajo con aumento no lectivo ley 20.903 - Cargas horarias docentes. - Libro de actas reuniones técnicas.
Monto Subvención General	\$4.300.000
Monto SEP	\$0
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$4.300.000

Dimension	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	Consolidar prácticas que favorezcan instancias de colaboración e intercambio de metodologías y didácticas de la enseñanza entre los docentes, lo que permita mejorar la implementación y cobertura curricular, el logro de los objetivos de aprendizaje y el potenciar el desarrollo de las distintas habilidades de los alumnos.
Estrategia	Promover instancias de trabajo docente, que permitan consensuar lineamientos pedagógicos, protocolos para la elaboración de instrumentos de planificación y evaluación, reflexión, análisis e intercambio de didácticas que faciliten el logro de los objetivos de aprendizaje de los estudiantes y permita implementar remediales de mejora.
Subdimensiones	* Gestión Curricular * Enseñanza y aprendizaje en el aula * Apoyo al desarrollo de los estudiantes
Acción	Horas de articulación y codocencia P.I.E.
Descripcion	Los profesores de las asignaturas de Lenguaje, Matemática, Ciencias Sociales y Ciencias Naturales de 1° a 8° básico, contarán con 3 horas semanales de reunión de articulación con docentes especialistas del Programa de Integración escolar, con el fin de potenciar la codocencia y establecer estrategias que permitan el aprendizaje de todos los estudiantes.
Fecha Inicio	01/3/2018
Fecha Termino	31/12/2018
Programa Asociado	PIE
Responsable	Coordinadora de Programa de Integración Escolar.
Recursos Necesarios Ejecución	Recursos Económicos P.I.E., para asignación de tres horas docentes de las asignaturas de Lenguaje, Matemática, Ciencias Naturales y Ciencias Sociales. Recursos Económicos para la adquisición de materiales e insumos (resmas de papel, tonners, impresora, lápices, libros de acta, compra de material y recursos didácticos.)
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Plan de Apoyo a la Inclusión

	- Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	- Contratos de Trabajo - Actas de Reuniones de Articulación. - Cargas horarias
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$1.200.000
Monto PIE	\$13.000.000
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$14.200.000

Dimension	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	Consolidar prácticas que favorezcan instancias de colaboración e intercambio de metodologías y didácticas de la enseñanza entre los docentes, lo que permita mejorar la implementación y cobertura curricular, el logro de los objetivos de aprendizaje y el potenciar el desarrollo de las distintas habilidades de los alumnos.
Estrategia	Promover instancias de trabajo docente, que permitan consensuar lineamientos pedagógicos, protocolos para la elaboración de instrumentos de planificación y evaluación, reflexión, análisis e intercambio de didácticas que faciliten el logro de los objetivos de aprendizaje de los estudiantes y permita implementar remediales de mejora.
Subdimensiones	* Gestión Curricular * Enseñanza y aprendizaje en el aula * Apoyo al desarrollo de los estudiantes
Acción	Planificación e instrumentos de evaluación
Descripción	Los docentes elaboran y envían sus planificaciones anuales y por unidades de acuerdo a los lineamientos establecidos en las Reuniones Técnicas realizadas durante el año y diseñan instrumentos de evaluación conforme a los formatos señalados, los cuales apunten a medir habilidades de los estudiantes.
Fecha Inicio	01/3/2018
Fecha Termino	31/12/2018
Programa Asociado	SEP
Responsable	Jefe técnico
Recursos Necesarios Ejecución	Distribución de aumento de horas no lectivas ley 20.903 Recursos Económicos para la adquisición de materiales e insumos (proyector, notebook, resmas de papel, tonners, impresora, archivadores, recursos para mantención de impresoras)
Ate	No
Tic	Sala de recursos audiovisuales
Plan(es)	- Plan de Apoyo a la Inclusión - Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	- Archivo digital con evaluaciones por curso o asignatura. - Archivo digital con Planificaciones por curso y/o asignatura. - Libro de actas reuniones Técnicas.
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$2.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0

Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$2.000.000

Dimension	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	Consolidar prácticas que favorezcan instancias de colaboración e intercambio de metodologías y didácticas de la enseñanza entre los docentes, lo que permita mejorar la implementación y cobertura curricular, el logro de los objetivos de aprendizaje y el potenciar el desarrollo de las distintas habilidades de los alumnos.
Estrategia	Promover instancias de trabajo docente, que permitan consensuar lineamientos pedagógicos, protocolos para la elaboración de instrumentos de planificación y evaluación, reflexión, análisis e intercambio de didácticas que faciliten el logro de los objetivos de aprendizaje de los estudiantes y permita implementar remediales de mejora.
Subdimensiones	* Gestión Curricular * Enseñanza y aprendizaje en el aula * Apoyo al desarrollo de los estudiantes
Acción	Reforzamiento Educativo alumnos deficitarios y/o prioritarios
Descripcion	De acuerdo a los resultados de las evaluaciones diagnósticas y semestrales se imparten dos horas de taller de reforzamiento para alumnos vulnerables y deficitarios en las asignatura de Lenguaje y matemática de 1ª a 4º Básico.
Fecha Inicio	01/12/2018
Fecha Termino	31/12/2018
Programa Asociado	SEP
Responsable	Jefe técnico
Recursos Necesarios Ejecución	Recursos Económicos para la asignación de dos horas a las docentes de kínder a 4º básico para impartir reforzamiento. Adquisición de materiales e insumos (láminas para termolaminado, material de anillado, cartulinas y papeles de colores, lápices, gomas, proyector, notebook, resmas de papel, tonners, impresora, flete insumos.)
Ate	No
Tic	Sala de clases
Plan(es)	- Plan de Apoyo a la Inclusión
Medios de Verificación	- Registro de asistencia alumnos de reforzamiento por curso. - Registro de contenidos de reforzamiento de kinder a 4º básico - Planilla de notas semestrales y anuales de Lenguaje y Matemática.
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$3.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$3.000.000

Dimension	Gestión Pedagógica
-----------	--------------------

Objetivo Estratégico	Consolidar prácticas que favorezcan instancias de colaboración e intercambio de metodologías y didácticas de la enseñanza entre los docentes, lo que permita mejorar la implementación y cobertura curricular, el logro de los objetivos de aprendizaje y el potenciar el desarrollo de las distintas habilidades de los alumnos.
Estrategia	Promover instancias de trabajo docente, que permitan consensuar lineamientos pedagógicos, protocolos para la elaboración de instrumentos de planificación y evaluación, reflexión, análisis e intercambio de didácticas que faciliten el logro de los objetivos de aprendizaje de los estudiantes y permita implementar remediales de mejora.
Subdimensiones	* Gestión Curricular * Enseñanza y aprendizaje en el aula * Apoyo al desarrollo de los estudiantes
Acción	Apoyo en aula niveles iniciales
Descripción	Los cursos de Kinder y primeros básicos, cuentan con una asistente de aula que apoya la labor docente en relación a los objetivos planificados para el año escolar.
Fecha Inicio	01/12/2018
Fecha Terminó	31/12/2018
Programa Asociado	SEP
Responsable	Director
Recursos Necesarios Ejecución	Recursos económicos para la contratación de 3 asistentes de aula por 30 horas.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Plan de Gestión de la Convivencia Escolar - Plan de Apoyo a la Inclusión - Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	- Contratos de trabajo - Registro fotográfico de participación de asistentes en actividades de curso.
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$9.200.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$9.200.000

Dimensión	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	Consolidar prácticas que favorezcan instancias de colaboración e intercambio de metodologías y didácticas de la enseñanza entre los docentes, lo que permita mejorar la implementación y cobertura curricular, el logro de los objetivos de aprendizaje y el potenciar el desarrollo de las distintas habilidades de los alumnos.
Estrategia	Promover instancias de trabajo docente, que permitan consensuar lineamientos pedagógicos, protocolos para la elaboración de instrumentos de planificación y evaluación, reflexión, análisis e intercambio de didácticas que faciliten el logro de los objetivos de aprendizaje de los estudiantes y permita implementar remediales de mejora.
Subdimensiones	* Gestión Curricular * Enseñanza y aprendizaje en el aula * Apoyo al desarrollo de los estudiantes
Acción	Talleres que potencien intereses y habilidades de los estudiantes.
Descripción	Los alumnos eligen y se inscriben libremente en un taller de acuerdo a sus intereses o habilidades (fútbol, folclor, teatro, danza, instrumental, coro, inglés, huerto, periodismo, artes)

Fecha Inicio	01/3/2018
Fecha Termino	31/12/2018
Programa Asociado	SEP
Responsable	Coordinadora de Talleres
Recursos Necesarios Ejecución	Recursos para la contratación de monitores de los distintos talleres. Recursos materiales solicitados para la implementación de los distintos talleres (balones futbol y baby futbol, petos, escalera de equilibrio, tierra de hojas, semillas, cd, pendrive, atriles, micrófonos, maquillaje teatro, espejos, set tenis de mesa, pinturas, brochas de maquillaje, impresiones de fotografías y diario periodismo, materiales de arte, cartulinas, papeles, grapadora, pegamento, fletes, traslado alumnos salidas a terrenos o representaciones,
Ate	No
Tic	Sala de recursos audiovisuales
Plan(es)	- Plan de Gestión de la Convivencia Escolar - Plan de Apoyo a la Inclusión
Medios de Verificación	- contratos de trabajo - Listas de asistencia a talleres - Registro de contenidos - Nómina con calificaciones de alumnos en cada taller - Registro fotografico en diario escolar
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$12.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$12.000.000

Dimension	Liderazgo
Objetivo Estratégico	Afianzar el rol de la Directora y su equipo directivo, para fortalecer una cultura de altas expectativas en las áreas del diseño, articulación conducción y planificación institucional, con énfasis en el desarrollo pedagógico e integral de los estudiantes.
Estrategia	Constituir un equipo de gestión con coordinaciones a cargo de los distintos estamentos del Colegio(Coordinación PIE, Coordinación Talleres JEC, Coordinación Enlaces, Encargada de Programa de Salud del Estudiante, Encargada de Convivencia Escolar, y Jefatura Técnica) el cual apunte a realizar un trabajo articulado y en conjunto con dirección para el cumplimiento de los objetivos planteados en nuestro PEI.
Subdimensiones	* Liderazgo del sostenedor * Liderazgo del director * Planificación y gestión de resultados
Acción	Contratación de jefe de U.T.P.
Descripcion	Se contrata un docente con Magister en Evaluación y Curriculum, para ejercer el cargo de Jefe de U.T.P. quien trabaja en forma conjunta con Dirección en el acompañamiento, seguimiento y retroalimentación de la labor docente.
Fecha Inicio	01/3/2018
Fecha Termino	31/12/2018
Programa Asociado	SEP
Responsable	Sostenedor
Recursos Necesarios Ejecución	Recursos económicos para la contratación de profesional por 44 horas.

Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	- Contrato de Trabajo - Carga horaria - Organigrama del Colegio
Monto Subvención General	\$12.000.000
Monto SEP	\$240.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$12.240.000

Dimension	Liderazgo
Objetivo Estratégico	Afianzar el rol de la Directora y su equipo directivo, para fortalecer una cultura de altas expectativas en las áreas del diseño, articulación conducción y planificación institucional, con énfasis en el desarrollo pedagógico e integral de los estudiantes.
Estrategia	Constituir un equipo de gestión con coordinaciones a cargo de los distintos estamentos del Colegio(Coordinación PIE, Coordinación Talleres JEC, Coordinación Enlaces, Encargada de Programa de Salud del Estudiante, Encargada de Convivencia Escolar, y Jefatura Técnica) el cual apunte a realizar un trabajo articulado y en conjunto con dirección para el cumplimiento de los objetivos planteados en nuestro PEI.
Subdimensiones	* Liderazgo del sostenedor * Liderazgo del director * Planificación y gestión de resultados
Acción	Designación de Coordinaciones der área.
Descripcion	Se designan horas de coordinación de acuerdo a las necesidades del Colegio para las áreas de Talleres J.E.C., Enlace, Programa de Integración Escolar.
Fecha Inicio	01/3/2018
Fecha Termino	31/12/2018
Programa Asociado	SEP
Responsable	Director
Recursos Necesarios Ejecución	Recursos para la asignación de horas de contratación de las coordinaciones respectivas de acuerdo a las necesidades de cada área.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Plan de Apoyo a la Inclusión - Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	- Contratos de trabajo. - Organigrama de Colegio. - Actas de reuniones de Gestión.
Monto Subvención General	\$980.000
Monto SEP	\$935.000
Monto PIE	\$2.555.800
Monto EIB	\$0

Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$4.470.800

Dimension	Liderazgo
Objetivo Estratégico	Afianzar el rol de la Directora y su equipo directivo, para fortalecer una cultura de altas expectativas en las áreas del diseño, articulación conducción y planificación institucional, con énfasis en el desarrollo pedagógico e integral de los estudiantes.
Estrategia	Constituir un equipo de gestión con coordinaciones a cargo de los distintos estamentos del Colegio(Coordinación PIE, Coordinación Talleres JEC, Coordinación Enlaces, Encargada de Programa de Salud del Estudiante, Encargada de Convivencia Escolar, y Jefatura Técnica) el cual apunte a realizar un trabajo articulado y en conjunto con dirección para el cumplimiento de los objetivos planteados en nuestro PEI.
Subdimensiones	* Liderazgo del sostenedor * Liderazgo del director * Planificación y gestión de resultados
Acción	Planificación de la Gestión Institucional.
Descripcion	El Equipo de Gestión planifica, facilita y conduce sesiones de trabajo destinados a socializar y realizar análisis respecto del PME con la Comunidad Educativa, de manera que todos participen y se identifiquen con las acciones establecidas, para posteriormente monitorear y evaluar el cumplimiento de las mismas.
Fecha Inicio	01/3/2018
Fecha Termino	31/12/2018
Programa Asociado	SEP
Responsable	Director
Recursos Necesarios Ejecución	Material de oficina, fotocopias, insumos computacionales, tintas impresoras, datas, netebook, carpetas, archivadores, etc.
Ate	No
Tic	Sala de recursos audiovisuales
Plan(es)	<ul style="list-style-type: none"> - Plan de Gestión de la Convivencia Escolar - Plan de Apoyo a la Inclusión - Plan de Sexualidad, Afectividad y Género - Plan de Formación Ciudadana * Fomentar en los estudiantes el ejercicio de una ciudadanía crítica, responsable, respetuosa, abierta y creativa. * Fomentar la participación de los estudiantes en temas de interés público. * Garantizar el desarrollo de una cultura democrática y ética en la escuela. * Fomentar en los estudiantes la tolerancia y el pluralismo. - Plan Integral de Seguridad Escolar - Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	<ul style="list-style-type: none"> - Actas de Reuniones de Gestión - Acta de Consejos de Profesores - Actas de PME - Calendario Anual.
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$1.500.000
Monto PIE	\$0

Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$1.500.000

Dimension	Liderazgo
Objetivo Estratégico	Afianzar el rol de la Directora y su equipo directivo, para fortalecer una cultura de altas expectativas en las áreas del diseño, articulación conducción y planificación institucional, con énfasis en el desarrollo pedagógico e integral de los estudiantes.
Estrategia	Constituir un equipo de gestión con coordinaciones a cargo de los distintos estamentos del Colegio(Coordinación PIE, Coordinación Talleres JEC, Coordinación Enlaces, Encargada de Programa de Salud del Estudiante, Encargada de Convivencia Escolar, y Jefatura Técnica) el cual apunte a realizar un trabajo articulado y en conjunto con dirección para el cumplimiento de los objetivos planteados en nuestro PEI.
Subdimensiones	* Liderazgo del sostenedor * Liderazgo del director * Planificación y gestión de resultados
Acción	Socialización de Resultados
Descripcion	En diferentes instancias como reuniones de Gestión, Consejo Escolar, Consejo de Profesores y Cuenta Pública, la Directora da a conocer a la Comunidad Educativa, los resultados obtenidos por el Colegio en: SIMCE, Nivel de Desempeño SNED, Indicadores de Eficiencia Interna, Rendimiento Académico, cumplimiento de metas en PME y otras.
Fecha Inicio	01/3/2018
Fecha Termino	31/12/2018
Programa Asociado	SEP
Responsable	Director
Recursos Necesarios Ejecución	Planes del Colegio Exigidos por normativa. Resultados del Colegio y análisis de los mismos en diferentes áreas. Recursos materiales como impresiones, libros de actas, material de oficina, fotocopias, notebook, data, etc.
Ate	No
Tic	Sala de recursos audiovisuales
Plan(es)	<ul style="list-style-type: none"> - Plan de Gestión de la Convivencia Escolar - Plan de Apoyo a la Inclusión - Plan de Sexualidad, Afectividad y Género - Plan de Formación Ciudadana * Garantizar el desarrollo de una cultura democrática y ética en la escuela. * Fomentar una cultura de la transparencia y la probidad. - Plan Integral de Seguridad Escolar - Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	<ul style="list-style-type: none"> - Publicación en página web - Registro fotográfico - Presentaciones PPT. - Informe de Gestión Anual.
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$200.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0

Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$200.000

Dimension	Liderazgo
Objetivo Estratégico	Afianzar el rol de la Directora y su equipo directivo, para fortalecer una cultura de altas expectativas en las áreas del diseño, articulación conducción y planificación institucional, con énfasis en el desarrollo pedagógico e integral de los estudiantes.
Estrategia	Constituir un equipo de gestión con coordinaciones a cargo de los distintos estamentos del Colegio(Coordinación PIE, Coordinación Talleres JEC, Coordinación Enlaces, Encargada de Programa de Salud del Estudiante, Encargada de Convivencia Escolar, y Jefatura Técnica) el cual apunte a realizar un trabajo articulado y en conjunto con dirección para el cumplimiento de los objetivos planteados en nuestro PEI.
Subdimensiones	* Liderazgo del sostenedor * Liderazgo del director * Planificación y gestión de resultados
Acción	Equipo de Convivencia Escolar
Descripcion	Se contrata una psicóloga por 30 horas que apoye la labor realizada por la Encargada de Convivencia escolar en relación a las distintas acciones planificadas en el PME y el Plan de Convivencia Escolar.
Fecha Inicio	01/6/2018
Fecha Termino	31/12/2018
Programa Asociado	SEP
Responsable	Director
Recursos Necesarios Ejecución	Recursos económicos para la contratación de una psicologa por 30 horas.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Plan de Gestión de la Convivencia Escolar - Plan de Apoyo a la Inclusión - Plan de Sexualidad, Afectividad y Género
Medios de Verificación	- Contrato de trabajo - Carga horaria
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$5.380.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$5.380.000

Dimension	Convivencia Escolar
Objetivo Estratégico	Fortalecer las prácticas institucionales de Convivencia Escolar que aseguren un ambiente

	adecuado, preventivo, inclusivo y propicio para el desarrollo personal y social de toda la comunidad educativa.
Estrategia	Fortalecer el equipo de Convivencia Escolar, el cual diseña un Plan de Gestión de Convivencia de carácter formativo y preventivo, mejorando los canales de comunicación efectiva, para mantener a la comunidad escolar informada sobre el Manual de Convivencia Escolar, reglamentos, protocolos, acciones realizadas, etc.
Subdimensiones	* Formación * Convivencia escolar * Participación y vida democrática
Acción	Difusión del Manual de Convivencia Escolar y Plan de Gestión.
Descripción	La Comunidad educativa toma conocimiento en instancias de Consejos de Profesores, Consejos Escolares, Reuniones de Centro de Alumnos, Reuniones de Apoderados de los distintos aspectos del Manual de Convivencia Escolar y Plan de Gestión de Convivencia.
Fecha Inicio	01/3/2018
Fecha Terminó	31/12/2018
Programa Asociado	SEP
Responsable	Encargado de convivencia
Recursos Necesarios Ejecución	Impresiones, tinta, impresoras, papelería, data, presentaciones en PPT.
Ate	Si
Tic	Sala de recursos audiovisuales
Plan(es)	- Plan de Gestión de la Convivencia Escolar
Medios de Verificación	- Pauta de Reuniones de Apoderados - Actas de reuniones Consejo Escolar. - Comprobante de recepción Reglamento de Convivencia.
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$100.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$100.000

Dimensión	Convivencia Escolar
Objetivo Estratégico	Fortalecer las prácticas institucionales de Convivencia Escolar que aseguren un ambiente adecuado, preventivo, inclusivo y propicio para el desarrollo personal y social de toda la comunidad educativa.
Estrategia	Fortalecer el equipo de Convivencia Escolar, el cual diseña un Plan de Gestión de Convivencia de carácter formativo y preventivo, mejorando los canales de comunicación efectiva, para mantener a la comunidad escolar informada sobre el Manual de Convivencia Escolar, reglamentos, protocolos, acciones realizadas, etc.
Subdimensiones	* Formación * Convivencia escolar * Participación y vida democrática
Acción	Promover la Sana Convivencia Escolar en la Comunidad Educativa.
Descripción	El establecimiento programa en su Calendario Anual la realización de diversas actividades curriculares complementarias y celebraciones que apuntan a promover la sana convivencia escolar y el desarrollo integral de los estudiantes (Día de la Convivencia Escolar, Día de la Familia, Aniversario, Fiestas Patrias, Mes del Libro, Día del alumno, Día del profesor, Expo-matemáticas, Festival de Inglés.)

Fecha Inicio	01/3/2018
Fecha Termino	31/12/2018
Programa Asociado	SEP
Responsable	Director
Recursos Necesarios Ejecución	Recursos materiales como cartulinas, pegamentos, tijeras, grapadoras, telas, goma eva, premios, diplomas, corchetes, grapas, papeles de colores, lápices, plumones, pinturas, pinceles, lienzos, contratación de números artísticos,
Ate	No
Tic	CRA
Plan(es)	<ul style="list-style-type: none"> - Plan de Gestión de la Convivencia Escolar - Plan de Apoyo a la Inclusión - Plan de Formación Ciudadana * Fomentar en los estudiantes la valoración de la diversidad social y cultural del país. * Fomentar en los estudiantes la tolerancia y el pluralismo. - Plan Integral de Seguridad Escolar
Medios de Verificación	<ul style="list-style-type: none"> - Publicaciones en página web. - Registro fotográfico. - Factura contratación números artísticos.
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$800.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$800.000

Dimension	Convivencia Escolar
Objetivo Estratégico	Fortalecer las prácticas institucionales de Convivencia Escolar que aseguren un ambiente adecuado, preventivo, inclusivo y propicio para el desarrollo personal y social de toda la comunidad educativa.
Estrategia	Fortalecer el equipo de Convivencia Escolar, el cual diseña un Plan de Gestión de Convivencia de carácter formativo y preventivo, mejorando los canales de comunicación efectiva, para mantener a la comunidad escolar informada sobre el Manual de Convivencia Escolar, reglamentos, protocolos, acciones realizadas, etc.
Subdimensiones	<ul style="list-style-type: none"> * Formación * Convivencia escolar * Participación y vida democrática
Acción	Acompañamiento a problemáticas de convivencia
Descripcion	El Equipo de Convivencia Escolar acompaña a los docentes generando instancias de aplicación de programas de prevención, talleres para alumnos y apoderados, talleres para docentes y pesquisa de alumnos con diversas problemáticas conductuales que apunten a la orientación y derivación si es necesario.
Fecha Inicio	01/3/2018
Fecha Termino	31/12/2018
Programa Asociado	SEP
Responsable	Encargado de convivencia
Recursos Necesarios Ejecución	presentaciones en ppt, datas, impresiones, papelería, tintas, fotocopias, lápices, carpetas,

	archivadores, colaciones, etc.
Ate	No
Tic	Sala de recursos audiovisuales
Plan(es)	<ul style="list-style-type: none"> - Plan de Gestión de la Convivencia Escolar - Plan de Apoyo a la Inclusión - Plan de Sexualidad, Afectividad y Género - Plan de Formación Ciudadana * Fomentar en los estudiantes la valoración de la diversidad social y cultural del país. * Fomentar la participación de los estudiantes en temas de interés público. * Fomentar en los estudiantes la tolerancia y el pluralismo. - Plan Integral de Seguridad Escolar - Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	<ul style="list-style-type: none"> - Registro Fotográfico - Publicación en página web - Listas de asistencia a talleres. - Estadística de alumnos atendidos por problemas conductuales.
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$100.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$100.000

Dimension	Convivencia Escolar
Objetivo Estratégico	Fortalecer las prácticas institucionales de Convivencia Escolar que aseguren un ambiente adecuado, preventivo, inclusivo y propicio para el desarrollo personal y social de toda la comunidad educativa.
Estrategia	Fortalecer el equipo de Convivencia Escolar, el cual diseña un Plan de Gestión de Convivencia de carácter formativo y preventivo, mejorando los canales de comunicación efectiva, para mantener a la comunidad escolar informada sobre el Manual de Convivencia Escolar, reglamentos, protocolos, acciones realizadas, etc.
Subdimensiones	<ul style="list-style-type: none"> * Formación * Convivencia escolar * Participación y vida democrática
Acción	Participación y vida democrática
Descripcion	La profesora asesora del Centro de alumnos en Conjunto con el Equipo de Convivencia promueven la elección de los subcentros de cursos y la elección del CEAL del establecimiento, promoviendo la participación y vida democrática de los estudiantes.
Fecha Inicio	01/3/2018
Fecha Terminó	31/12/2018
Programa Asociado	SEP
Responsable	Encargado de convivencia
Recursos Necesarios Ejecución	impresiones, datas, computadores, tintas, urnas.
Ate	No
Tic	No

Plan(es)	<ul style="list-style-type: none"> - Plan de Gestión de la Convivencia Escolar - Plan de Apoyo a la Inclusión - Plan de Formación Ciudadana * Fomentar en los estudiantes el ejercicio de una ciudadanía crítica, responsable, respetuosa, abierta y creativa. * Garantizar el desarrollo de una cultura democrática y ética en la escuela. * Fomentar en los estudiantes la tolerancia y el pluralismo.
Medios de Verificación	<ul style="list-style-type: none"> - Acta de Constitución Centro de alumnos - Registro fotografico - Listas de votantes
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$100.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$100.000

Dimension	Gestión de Recursos
Objetivo Estratégico	Consolidar la adquisición de insumos, recursos materiales, didácticos y tecnológicos, así como también la contratación de personal, generando instancias de evaluación, retroalimentación y capacitación docente y de asistentes según las necesidades del establecimiento.
Estrategia	Contar con un sistema de mantención y abastecimiento de insumos para la impresión de recursos, tanto de los estudiantes como de los docentes, además de la implementación tecnológica y de seguridad necesaria para la mejora de los procesos organizacionales.
Subdimensiones	<ul style="list-style-type: none"> * Gestión del personal * Gestión de los recursos educativos
Acción	Contratación página web
Descripción	Se gestiona la contratación de empresa especializada en el diseño de página web, que servirá como medio de comunicación de las actividades del establecimiento.
Fecha Inicio	01/8/2018
Fecha Termino	31/12/2018
Programa Asociado	SEP
Responsable	Sostenedor
Recursos Necesarios Ejecución	Empresa que diseñe página.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	<ul style="list-style-type: none"> - Plan de Gestión de la Convivencia Escolar - Plan Integral de Seguridad Escolar
Medios de Verificación	<ul style="list-style-type: none"> - Factura de la empresa - Página web en funcionamiento y actualizada
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$444.444
Monto PIE	\$0

Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$444.444

Dimension	Gestión de Recursos
Objetivo Estratégico	Consolidar la adquisición de insumos, recursos materiales, didácticos y tecnológicos, así como también la contratación de personal, generando instancias de evaluación, retroalimentación y capacitación docente y de asistentes según las necesidades del establecimiento.
Estrategia	Contar con un sistema de mantención y abastecimiento de insumos para la impresión de recursos, tanto de los estudiantes como de los docentes, además de la implementación tecnológica y de seguridad necesaria para la mejora de los procesos organizacionales.
Subdimensiones	* Gestión del personal * Gestión de los recursos educativos
Acción	Plataforma Gestión Institucional
Descripción	Se contrata una plataforma de gestión institucional que facilite el registro de información del establecimiento y facilite el análisis y toma de decisiones.
Fecha Inicio	01/6/2018
Fecha Término	31/12/2018
Programa Asociado	SEP
Responsable	Sostenedor
Recursos Necesarios Ejecución	Recursos SEP, para la contratación de plataforma de gestión.
Ate	No
Tic	Sala de recursos audiovisuales
Plan(es)	- Plan de Apoyo a la Inclusión - Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	- Factura mensual empresa prestadora. - Publicación en diario de aviso
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$1.082.900
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$1.082.900

Dimension	Gestión de Recursos
Objetivo Estratégico	Consolidar la adquisición de insumos, recursos materiales, didácticos y tecnológicos, así como también la contratación de personal, generando instancias de evaluación, retroalimentación y capacitación docente y de asistentes según las necesidades del establecimiento.

Estrategia	Contar con un sistema de mantencion y abastecimiento de insumos para la impresion de recursos, tanto de los estudiantes como de los docentes, además de la implementacion tecnologica y de seguridad necesaria para la mejora de los procesos organizacionales.
Subdimensiones	* Gestión del personal * Gestión de los recursos educativos
Acción	Soporte Técnico
Descripcion	El Establecimiento cuenta con Soporte Técnico que vela por el correcto funcionamiento de los equipos y apoya a los usuarios en el uso de tecnologías avanzadas para la implementación del curriculum.
Fecha Inicio	01/8/2018
Fecha Termino	31/12/2018
Programa Asociado	SEP
Responsable	Sostenedor
Recursos Necesarios Ejecución	Recursos SEP para contratación de Soporte Informático.
Ate	No
Tic	Sala de recursos audiovisuales
Plan(es)	- Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	- Contrato de Trabajo - Carga horaria - Bitácora de uso sala TIC. - Inventario Tecnológico
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$1.535.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$1.535.000

Dimension	Gestión de Recursos
Objetivo Estratégico	Consolidar la adquisición de insumos, recursos materiales, didácticos y tecnológicos, así como también la contratación de personal, generando instancias de evaluación, retroalimentacion y capacitación docente y de asistentes según las necesidades del establecimiento.
Estrategia	Contar con un sistema de mantencion y abastecimiento de insumos para la impresion de recursos, tanto de los estudiantes como de los docentes, además de la implementacion tecnologica y de seguridad necesaria para la mejora de los procesos organizacionales.
Subdimensiones	* Gestión del personal * Gestión de los recursos educativos
Acción	Disposición de insumos materiales y tecnológicos
Descripcion	El Colegio dispone de recursos materiales, tecnológicos e insumos necesarios para llevar a cabo las clases, el trabajo del personal y la mantención de equipamiento, además de un sistema de multicopiado de uso frecuente y eficiente.
Fecha Inicio	01/3/2018
Fecha Termino	31/12/2018
Programa Asociado	SEP
Responsable	Sostenedor

Recursos Necesarios Ejecución	Recursos SEP para la compra de insumos de impresión, materiales y recursos tecnológicos (datas, pendrive, cables USB, cable HDMI, fletes, insumos impresora, hojas, llaves, conectores, mouse, teclados, notebook, memorias RAM, etc.)
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Plan de Apoyo a la Inclusión - Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	- botelas o facturas - Solicitudes de materiales - Registro fotográfico
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$3.000.000
Monto PIE	\$1.000.000
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$4.000.000

Dimension	Gestión de Recursos
Objetivo Estratégico	Consolidar la adquisición de insumos, recursos materiales, didácticos y tecnológicos, así como también la contratación de personal, generando instancias de evaluación, retroalimentación y capacitación docente y de asistentes según las necesidades del establecimiento.
Estrategia	Contar con un sistema de mantención y abastecimiento de insumos para la impresión de recursos, tanto de los estudiantes como de los docentes, además de la implementación tecnológica y de seguridad necesaria para la mejora de los procesos organizacionales.
Subdimensiones	* Gestión del personal * Gestión de los recursos educativos
Acción	Mejoramiento Seguridad del Colegio
Descripción	Se realiza la contratación de servicios de seguridad como guardias nocturnos, alarmas de seguridad y cámaras de vigilancia en sectores estratégicos del Colegio, para la seguridad de la Comunidad Educativa y del Inmueble.
Fecha Inicio	01/3/2018
Fecha Terminó	31/12/2018
Programa Asociado	SEP
Responsable	Sostenedor
Recursos Necesarios Ejecución	Recursos financieros para la contratación de servicios de seguridad.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Plan de Gestión de la Convivencia Escolar - Plan Integral de Seguridad Escolar
Medios de Verificación	- Facturas mensuales de empresas. - Encuestas de satisfacción de la Comunidad por la seguridad del Colegio
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$18.000.000
Monto PIE	\$0

Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$18.000.000

Dimension	Gestión de Recursos
Objetivo Estratégico	Consolidar la adquisición de insumos, recursos materiales, didácticos y tecnológicos, así como también la contratación de personal, generando instancias de evaluación, retroalimentación y capacitación docente y de asistentes según las necesidades del establecimiento.
Estrategia	Contar con un sistema de mantención y abastecimiento de insumos para la impresión de recursos, tanto de los estudiantes como de los docentes, además de la implementación tecnológica y de seguridad necesaria para la mejora de los procesos organizacionales.
Subdimensiones	* Gestión del personal * Gestión de los recursos educativos
Acción	Mejoramiento de la conectividad en el establecimiento.
Descripción	Se contrata una empresa que realice el cableado de puntos de Red a cada sala de clase, para asegurar la conectividad y la efectividad del uso de internet.
Fecha Inicio	01/12/2018
Fecha Terminó	31/12/2018
Programa Asociado	SEP
Responsable	Sostenedor
Recursos Necesarios Ejecución	Recursos financieros para la contratación de empresa prestadora de servicio.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Plan de Apoyo a la Inclusión - Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	- Fecatura de empresa. - Registro fotografico de instalación de puntos de red.
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$1.300.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$1.300.000